

OGGETTO: RICHIESTA PERMESSO PER FUNZIONI PRESSO I SEGGI ELETTORALI

(Ai sensi dell'art. 119 del T.U. n. 361/1957, dell'art. 1 della L. n. 69/1992 e del CCNL vigente)

Il/La sottoscritto/a _____ Nato/a
a _____ () il //___ Residente a _____ (____)
Via _____ In servizio presso codesta Istituzione Scolastica in qualità
di:

- Docente con contratto a: [] Tempo Indeterminato [] Tempo Determinato (fino al //____)
- ATA con contratto a: [] Tempo Indeterminato [] Tempo Determinato (fino al //____)

COMUNICA

che, essendo stato/a nominato/a

- Scrutatore;
- Presidente;
- Segretario;
- Rappresentante di Lista

presso la sezione elettorale n. _____ del Comune di _____, per le
consultazioni elettorali del __/__/____,

RIMARRÀ ASSENTE DAL SERVIZIO

dal giorno __/__/____ al giorno __/__/____ compresi, per l'espletamento delle suddette
funzioni (inclusi i giorni dedicati alle operazioni di allestimento seggio e spoglio delle schede).

CHIEDE ALTRESÌ

di poter usufruire dei riposi compensativi per i giorni festivi o non lavorativi (es. sabato per settimana
corta o domenica) impegnati nelle operazioni elettorali, nelle date che verranno concordate con la
segreteria.

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (Artt. 46 e 47 del D.P.R. 28
dicembre 2000, n. 445)**

Il/La sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le
ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

di essere stato/a regolarmente chiamato/a ad assolvere compiti presso i seggi per le elezioni di tipo:
_____ e che l'attività presso il
seggio si svolgerà secondo il calendario ufficiale stabilito dalle autorità competenti.

Il/La sottoscritto/a si impegna a consegnare tempestivamente, al termine delle operazioni, l'attestato
di presenza al seggio firmato dal Presidente, recante l'indicazione dei giorni e degli orari di effettiva
presenza.

_____, __/__/____

Firma

Visto: ☐ si concede ☐ non si concede
LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Angela Randazzo